

Согласовано
Педагогическим советом МАОУ «СОШ № 13»
Протокол №1
от « 30 » августа 2024 года

Утверждено
приказом МАОУ «СОШ № 13»
№ 181-од от 30 августа 2024 года

**ДОРОЖНАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА
ПО МОДЕЛИ «УЧИТЕЛЬ-УЧИТЕЛЬ»**

МАОУ «СОШ № 13»

2024-2025 ГОДЫ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации об итогах реализации Программы наставничества в 2022-2024 годах	Июнь 2024	Директор Заместитель директора по УВР
2	Информирование родительского сообщества об итогах реализации реализации Программы наставничества	Июнь – август 2024	Директор Заместитель директора по УВР
3	Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о продолжении реализации Программы наставничества	Июнь – август 2024	Директор Заместитель директора по УВР Классные руководители
4	Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	Август – сентябрь 2024	Куратор Программы Руководители ШМО Классные руководители
5	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (педагоги) от третьих лиц: психолог, соцработник. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Сентябрь 2024	Куратор Программы Педагог-психолог Социальный педагог
6	Анализ полученных от наставляемых	Сентябрь	Куратор

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
	и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	2024	Программы
7	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Сентябрь 2024	Куратор Программы Руководители ШМО Классные руководители
8	Оценка результатов участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сентябрь 2024	Куратор Программы Руководители ШМО Классные руководители
9	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Сентябрь 2024	Куратор Программы Руководители ШМО Классные руководители
10	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых	Сентябрь 2024	Куратор Программы
11	Формирование базы наставников	Сентябрь 2024	Куратор Программы
12	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сентябрь 2024	Куратор Программы
13	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Сентябрь 2024	Куратор Программы
14	Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	Сентябрь 2024	Куратор Программы
15	Обучение наставников	Сентябрь 2024	Куратор Программы
16	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Октябрь 2024	Куратор Программы
17	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после	Сентябрь – октябрь 2024	Куратор Программы

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
	завершения групповой встречи		
18	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Октябрь 2024	Куратор Программы
19	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	Октябрь 2024	Заместитель директора по УВР Куратор Программы
20	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	Октябрь 2024	Куратор Программы Наставники
21	Проведение второй пробной рабочей встречи наставника и наставляемого	Октябрь 2024	Куратор Программы Наставники
22	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках Программы наставничества с наставником и наставляемым	Октябрь 2024	Куратор Программы Наставники
23	Организация работы Школы молодого педагога. Реализация плана работы Школы молодого педагога	Октябрь 2024	Куратор программы, методист
24	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Октябрь 2024 – май 2025	Наставники
25	Сроки сбора обратной связи от участников Программы наставничества	Май 2025	Куратор Программы
26	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Май 2025	Наставники
27	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Май 2025	Наставники
28	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в Программе наставничества	Май 2025	Куратор Программы

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
29	Приглашение на торжественное мероприятие всех участников Программы наставничества, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных	Май 2025	Директор Заместитель директора по УВР
	образовательных организаций и некоммерческих организаций		
30	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов Программы наставничества и награждения лучших наставников	Май 2025	Директор Заместитель директора по УВР
31	Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества	Июнь 2025	Куратор Программы
32	Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключительного, этапа мониторинга влияния программ на всех участников	Июнь 20245	Куратор Программы
33	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках Программы наставничества в кейсы	Май – июнь 2025	Куратор Программы
34	Публикация результатов Программы наставничества, лучших наставников на сайте образовательной организации и организаций-партнеров	Июнь 2025	Куратор Программы
35	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках реализации плана работы Школы молодого педагога	Июнь 2025	Куратор Программы методист