

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от «31» августа 2023 г.  
№ 207-од

**Положение**  
**о привлечении и расходовании средств, полученных**  
**от приносящей доход деятельности**  
**на 2023 – 2024 учебный год**

УЧТЕНО мнение ППО  
протокол от «31» августа 2023 г. № 1  
Председатель ППО - Антропова Е.А.

СОГЛАСОВАНО  
протокол от «30» августа 2023 г. № 1  
Председатель ОС – Лукьянчук С.Н.

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, хранения, расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 13» (далее по тексту – Учреждение).

1.2 Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 05.08.2000 № 117-ФЗ;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ (в ред. от 23.07.2013 г.);
- Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1;
- Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «О концессионных соглашениях» и отдельные законодательные акты РФ» от 30.06.2008 № 108-ФЗ;
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ «Правила оказания платных образовательных услуг» № 706 от 15.08.2013;
- Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования» от 09.12.2013 г. № 1315;
- Устав МАОУ «СОШ № 13».

## **2. Цели ведения приносящей доход деятельности**

2.1 Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, постольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.2 Целью осуществления приносящей доход деятельности Учреждения является привлечение дополнительных финансовых поступлений к деятельности Учреждения, создание условий для более результативной работы Учреждения, материального стимулирования членов трудового коллектива, получения более высоких творческих и производственных показателей, укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

## **3. Источники формирования дополнительных финансовых средств**

3.1 Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных и (или) иностранных юридических лиц, также иные источники дополнительных финансовых средств, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения деятельности Учреждения за счет средств Учредителя.

3.2 Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

#### **4. Формирование и структура средств, полученных от приносящей доход деятельности**

4.1 Перечень платных дополнительных услуг (в том числе платных образовательных услуг) ежегодно согласуется с Учредителем.

4.2 Поступления Учреждения от приносящей доход деятельности в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.3 Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии со сметами расходов, в случае оказания платных дополнительных услуг, и с планом финансово-хозяйственной деятельности в иных случаях.

4.4 Платные дополнительные услуги относятся образовательные и необразовательные (организационные и др. услуги).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований, вправе осуществлять за счет средств физических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях (п.п. 3, 4 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706).

Порядок предоставления платных дополнительных услуг определяется в соответствии с Порядком утвержденным руководителем Учреждения, договором, заключаемым между образовательным учреждением МАОУ «СОШ № 13» и потребителем данных услуг в обязательном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение обязано информировать потребителя и Учредителя о расходовании полученных средств от оказания платных дополнительных услуг.

4.5 Решение о необходимости привлечения целевых взносов родителей (законных представителей) или иных лиц принимается с указанием цели их привлечения.

Руководитель Учреждения предоставляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на сайте Учреждения либо иным способом.

Решение о внесении целевых взносов со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению Учреждения к указанным лицам.

4.6 Добровольные пожертвования Учреждению могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся ими на внебюджетный счет Учреждения.

Иное имущество (пожертвования или дарения) оформляются договором пожертвования, актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения.

4.7 Сбор денежных средств в наличной форме не допускается.

## **5. Порядок расходования привлеченных дополнительных финансовых средств**

5.1 Поступления, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.2 Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные и /или юридическими лицами в форме дарения, пожертвования, компенсации материальных затрат, на продукты интеллектуального, творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, на средства от приносящей доход деятельности и приобретенное на эти доходы имущество.

5.3 Главным распорядителем средств, полученных от приносящей доход деятельности является руководитель Учреждения.

5.4 Расходование поступлений, полученных от оказания платных дополнительных услуг осуществляется по следующим направлениям:

5.4.1 На формирование фонда оплаты труда и выплат по оплате труда в целом из них:

- заработная плата;

(заработная плата по тарификации педагогического, административного и вспомогательного персонала, оплата руководителю Учреждения по согласованию с учредителем, выплата компенсации за отпуск, фонд надбавок и доплат);

- начисления на выплаты по оплате труда;

(оплата труда лиц, непосредственно связанных с оказанием услуги, производится по дополнительному соглашению к трудовому договору, по договорам гражданско-правового характера, внутреннего или внешнего совместительства заключенных между руководителем (администрацией) Учреждения и работником).

5.4.2 На возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов

(возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов определить, как отношение фактически поступивших доходов от платных услуг к общему объему выделенных субсидий учреждению (в процентах), умноженное на субсидии в целом по КОСГУ 223 (или из методики расчета на 1 кв.м. по решению Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34)).

5.4.3 На содержание и развитие материально-технической базы учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности учреждения расходовать следующим образом:

- КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»;

- КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги»;

- КОСГУ 290 «Прочие расходы»;

- КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств»;

- КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов».

5.4.4 На обеспечение дополнительного профессионального образования педагогических работников по профилю педагогической деятельности в соответствии с пунктом 4 статьи 38 областного закона от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области» в части расходов, связанных с проживанием, проездом и прочими командировочными расходами.

5.5 Расходование поступлений от сдачи аренду движимого и недвижимого имущества, предоставления помещений во временное пользование, безвозмездное пользование осуществляется с нормами действующего законодательства:

- на восстановление коммунальных затрат (по расчетной методике КУМИ (Решение Совета депутатов Северодвинска от 26.02.2009 № 34 и Решение Совета депутатов Северодвинска от 26.11.2015 № 82);

- на укрепление материально-технической базы Учреждения.

5.6 Добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, спонсорские средства и благотворительная помощь зачисляются на лицевой счет

Учреждения и расходуются в соответствии с указанными целями на которые направляется этот взнос, связанные с осуществлением деятельности Учреждения. В случае если вышеуказанные средства перечислены или переданы Учреждению без указания целенаправленности из расходования, то они используются по усмотрению Учреждения на нужды развития и обеспечение деятельности, совершенствование материально-технической базы Учреждения на основании смет расходов, утверждаемых руководителем.

## **6. Учет средств, полученных от приносящей доход деятельности**

6.1 При осуществлении расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, Учреждение использует нормы, расценки, тарифы и лимиты, применяемые для учета бюджетных средств.

6.2 Учреждение самостоятельно определяет цены и тарифы на платные дополнительные услуги, покрывающие затраты связанные с оказанием этих услуг, согласовывая их с Учредителем.

6.3 Учреждение расходует средства, полученные от приносящей доход деятельности в соответствии с утверждаемыми руководителем сметами расходов (с приложением обоснований, расчетов, расценок, тарифов).

6.4 Руководитель Учреждения по соглашению с потребителем вправе изменить стоимость платных дополнительных услуг в связи с изменением конъюнктуры рынка, а также изменением расходов на оказание платных дополнительных услуг.

6.5 Учреждение в праве самостоятельно устанавливать льготы по оплате услуг для потребителей.

6.6 Учет расходов от приносящей доход деятельности ведется по разделам, подразделам, целевым статьям, кодам экономической классификации расходов бюджетной классификации РФ.

## **7. Рассмотрение и утверждение сметы расходов на оказание платных дополнительных услуг**

7.1 Проект сметы расходов средств, полученных от приносящей доход деятельности на предстоящий финансовый год руководитель Учреждения представляет на рассмотрение и согласование Управляющий совет.

7.2 К проекту сметы прилагаются:

- а) объяснительная записка;
- б) нормативные акты, соглашения и т.д., которые регламентируют формирование и использование средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- в) расчеты источников доходов по соответствующим видам приносящей доход деятельности;
- г) расчеты по расходам по каждой статье.

7.3 Управляющий совет Учреждения рассматривает представленный проект сметы в следующих аспектах:

- законность образования средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- полнота и правильность расчета доходов по видам от приносящей доход деятельности;
- обоснованность расходов.

7.4 Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а в их отсутствии – согласно средним расходам на базе отчетных данных.

7.5 После согласования проекта сметы расходов с Управляющий совет смету утверждает руководитель Учреждения.

## **8. Порядок расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности**

8.1 Средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности поступают на внебюджетный банковский счет Учреждения.

8.2 Расходование средств осуществляется в пределах остатка денежных средств на расчетном счете Учреждения в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в смете.

8.3 Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

8.4 Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в плане финансово-хозяйственной деятельности, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

8.5 Общественный контроль исполнения смет расходов от приносящей доход деятельности Учреждения осуществляет Управляющий совет.

## **9. Ответственность образовательного учреждения**

9.1. Учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию, полученных от приносящей доход деятельности, ведет необходимую документацию.

9.2. Отчетность по использованию средств, полученных от приносящей доход деятельности, проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство Учреждения.

9.3. Ответственность за использование средств, полученных от приносящей доход деятельности несет руководитель учреждения.

9.4. Руководитель Учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Управляющему совету отчет о поступлениях и расходах средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности.

9.5. Контроль за организацией и условиями предоставления дополнительных платных образовательных услуг, сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества, предоставление помещений во временное пользование и безвозмездное пользование, целевое использование добровольных пожертвований, целевых взносов, спонсорских средств и благотворительной помощи а также за соответствие нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем Учреждения по соответствующим вопросам действующему законодательству, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

## **10. Заключительные положения**

10.1 Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

10.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

10.3 В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Учредителем, органами самоуправления Учреждения.